



KOMENDANT
WARMIŃSKO-MAZURSKIEGO ODDZIAŁU
STRAŻY GRANICZNEJ
im. gen. bryg. Stefana Pastawskiego

WM-NK-SSAM.0910.5.2023

Kętrzyn, dnia *01* grudnia 2023 r.

Egz. nr *2*.

kpt. SG Piotr PIETRZAK

KOMENDANT
Placówki Straży Granicznej
w Dubeninkach

WYSTĄPIE POKONTROLNE

z kontroli na temat: „*Czas służby funkcjonariuszy SG oraz urlopy i zwolnienia z zajęć służbowych*”, ujętej w rocznym planie kontroli Warmińsko-Mazurskiego Oddziału Straży Granicznej na 2023 r., realizowanej w trybie zwykłym w Placówce Straży Granicznej w Dubeninkach, ul. Krótka 11, 19-504 Dubeninki.

Kontrolę przeprowadzono na podstawie ustawy z dnia 15 lipca 2011 r. *o kontroli w administracji rządowej* (Dz. U. z 2020 r., poz. 224). Czynności kontrolne przeprowadził zespół kontrolerów w składzie:

- kierownik zespołu – mł. chor. SG Żaneta Górecka – starszy specjalista Wydziału Kontroli Warmińsko-Mazurskiego Oddziału Straży Granicznej, na podstawie upoważnienia nr 5/2023 z dnia 22 maja 2023 r.

- członek zespołu – st. chor. szt. SG Renata Żelazna – p.o. starszy specjalista Wydziału Kontroli Warmińsko-Mazurskiego Oddziału Straży Granicznej, na podstawie upoważnienia nr 5/I/2023 z dnia 22 maja 2023 r.

Kierownikiem komórki kontrolowanej w okresie objętym kontrolą był kpt. SG Piotr Pietrzak – Komendant Placówki Straży Granicznej w Dubeninkach.

W przeprowadzonej kontroli z zachowaniem wymaganych terminów Komendant PSG w Dubeninkach złożył pisemne zastrzeżenia do projektu wystąpienia pokontrolnego wskazując, iż wprowadzony przepis w § 5 ust 10a rozporządzenia Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 10 czerwca 2009 r. *w sprawie rozkładu czasu służby funkcjonariuszy Straży Granicznej* jest złagodzeniem przepisu § 5 ust. 10 i daje możliwości planowania dwa razy w dobie funkcjonariusza do służby przy spełnieniu warunków z § 5 ust. 10a. Zgodnie z opinią prawną Radcy Prawnego W-MOSG z dnia 17 października 2022 r., a także stanowiskiem kierownika komórki kontroli brzmienie § 5 ust. 10 i 10a nie wykluczają się wzajemnie, a uzupełniają. Są to dwa różne przepisy. Pierwszy dotyczy możliwości pełnienia służby tylko na jednej zmianie w danym dniu kalendarzowym, natomiast drugi dotyczy podjęcia kolejnej służby po upływie 24 godzin od rozpoczęcia

poprzedniej służby. W związku z powyższym Komendant W-MOSG oddalił zastrzeżenia w całości.

I. ZAKRES KONTROLI

Przedmiotem kontroli był czas służby oraz prowadzenie ewidencji czasu służby, a także planowanie, udzielanie urlopów oraz podstawy i tryb udzielania funkcjonariuszom zwolnień z zajęć służbowych jak również prowadzenie dokumentacji służbowej w okresie objętym kontrolą od 1 lipca do 31 grudnia 2022 r. Jeżeli dokumenty dotyczące kontroli zostały wytworzone przed lub po tych okresach, kontrola obejmowała również te dokumenty.

Czynności kontrole prowadzono w okresie od 22 maja 2023 r. do 30 września 2023 r. z przerwami w okresach 12-20 czerwca 2023 r. oraz 03-16 lipca 2023 r.

II. ZAGADNIENIA PODDANE OCENIE

- 1) przestrzeganie rozkładu czasu służby;
- 2) prowadzenie ewidencji czasu służby;
- 3) warunki, sposób udzielania funkcjonariuszowi Straży Granicznej urlopu oraz ich planowanie;
- 4) podstawy, zakres i tryb udzielania funkcjonariuszom Straży Granicznej zwolnień od zajęć służbowych.

III. CEL KONTROLI

Przeprowadzenie kontroli miało na celu ocenę działalności jednostki kontrolowanej dokonaną na podstawie ustalonego stanu faktycznego przy zastosowaniu przyjętych kryteriów kontroli. W przypadku stwierdzenia nieprawidłowości celem kontroli było również ustalenie ich zakresu, przyczyn i skutków oraz osób za nie odpowiedzialnych, a także sformułowanie zaleceń zmierzających do usunięcia nieprawidłowości.

IV. OCENA KONTROLOWANEJ DZIAŁANOŚCI

W świetle dokonanych przez zespół kontrolny ustaleń w oparciu o przyjęte kryteria oceny i mierniki, funkcjonowanie Placówki SG w Dubeninkach w badanym obszarze i okresie **oceniono pozytywnie z nieprawidłowościami.**

1. Przestrzeganie rozkładu czasu służby oceniono pozytywnie z nieprawidłowościami.

Pozytywnie oceniono iż:

- przedłużenie czasu służby ponad przeciętną normę tygodniową dla poszczególnych funkcjonariuszy nie przekraczało łącznie 48 godzin tygodniowo w okresie rozliczeniowym;

- właściwie określano wymiar czasu służby;
- prawidłowo wypłacano rekompensatę pieniężną za czas służby przekraczający normę.

Stwierdzone w tym obszarze nieprawidłowości dotyczyły:

- nieudzielenia funkcjonariuszowi w każdym tygodniu nieprzerwanego wypoczynku w wymiarze nie krótszym niż 35 godz., który obejmowałby co najmniej 11 godzin nieprzerwanego wypoczynku po zakończeniu zmiany;
- nie udzielenia po zakończonej zmianie we właściwym wymiarze czasu na nieprzerwany wypoczynek;
- rozpoczęciu przez funkcjonariusza kolejnej służby przed upływem co najmniej 24 godzin od rozpoczęcia poprzedniej służby;
- nieudzielenia wolnej od służby niedzieli i poprzedzającej ją soboty.

2. Prowadzenie ewidencji czasu służby oceniono pozytywnie z uchybieniami.

Stwierdzone w tym obszarze uchybienia dotyczyły:

- błędnego wypełnienia rocznych kart ewidencji.

3. Warunki i sposób udzielania funkcjonariuszowi Straży Granicznej urlopu wypoczynkowego oraz jego planowanie oceniono pozytywnie.

Pozytywnie oceniono działania polegające na:

- ustaleniu w placówce planu urlopów;
- udzielaniu przez osobę upoważnioną urlopu wypoczynkowego;
- udzielaniu urlopu zgodnie z jego wymiarem;
- udzielaniu urlopu w dniu następnym po służbie lub wykorzystaniu czasu wolnego przysługującego za służbę bezpośrednio poprzedzającą urlop oraz udzielaniu urlopu tak, aby urlop kończył się w dniu poprzedzającym kolejną służbę.

4. Podstawy, zakres i tryb udzielania funkcjonariuszom Straży Granicznej zwolnień od zajęć służbowych oceniono pozytywnie.

Pozytywnie oceniono działania polegające na:

- udzielaniu zwolnienia z zajęć służbowych, o których mowa w § 8, 11 oraz § 15 rozporządzenia MSWiA z dnia 14 czerwca 2002 r. w sprawie zakresu obowiązków oraz praw, zakresu i trybu udzielania zwolnień od zajęć służbowych funkcjonariuszom SG przez osobę uprawnioną.

Na ocenę ogólną złożyły się oceny cząstkowe badanych zagadnień. W ramach czynności kontrolnych poddano analizie czas służby oraz urlopy i zwolnienia z zajęć służbowych 33 funkcjonariuszy PSG w Dubeninkach pełniących służbę w zmianowym rozkładzie czasu służby w okresie objętym kontrolą wraz z całą wytworzoną dokumentacją.

Podstawą dokonywanych ustaleń były informacje zaewidencjonowane w systemie CBD SG SWK, korespondencja kierowana do PSG w Dubeninkach oraz złożone wyjaśnienia funkcjonariuszy podmiotu kontrolowanego.

V. USTALENIA DOKONANE W TRAKCIE KONTROLI

1. Przestrzeganie rozkładu czasu służby.

Zgodnie art. 37 ustawy z dnia 12 października 1990 r. o *Straży Granicznej*¹ czas pełnienia służby funkcjonariuszy SG jest określony wymiarem jego obowiązków z uwzględnieniem prawa do wypoczynku. Na podstawie ww. ustawy o *Straży Granicznej* czas pełnienia służby funkcjonariusza wynosi przeciętnie 40 godzin tygodniowo w przyjętym okresie rozliczeniowym od dnia 1 stycznia do dnia 30 czerwca oraz od 1 lipca do 31 grudnia danego roku. Przedłużenie czasu służby funkcjonariusza ponad przeciętną normę tj. 40 godzin nie może spowodować przekroczenia 48-godzinnego tygodniowego wymiaru czasu służby w okresie rozliczeniowym.

W okresie rozliczeniowym od 1 lipca do 31 grudnia 2022 r. 31 funkcjonariuszy PSG w Dubeninkach wypracowało godziny ponad wymiar określony w art. 37 ust. 2 ustawy o *Straży Granicznej*. Natomiast w żadnym przypadku w 6-miesięcznym okresie rozliczeniowym średnia wypracowanych godzin nie przekroczyła 48 godzin tygodniowo (akta kontroli str. 530-532).² Komendant Placówki SG w Dubeninkach wskazał, iż przedłużenie czasu służby funkcjonariuszy ponad wymiar określony w art. 37 ust. 2 spowodowane było koniecznością zapewnienia ciągłości służby w bezpośredniej ochronie granicy państwa oraz udzielenia wsparcia na odcinku Podlaskiego Oddziału SG zgodnie z poleceniem przełożonych. Każdorazowe przedłużenie czasu służby funkcjonariuszy ponad wymiar realizowane było na polecenie Komendanta Placówki SG w Dubeninkach, a pod jego nieobecność na polecenie Zastępcy Komendanta Placówki SG w Dubeninkach. Powyższe wskazane przypadki były zgodne z § 14 rozporządzenia Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 10 czerwca 2009 r. w *sprawie rozkładu czasu służby funkcjonariuszy Straży Granicznej*.³ (akta kontroli str. 536).

Z zestawienia funkcjonariuszy SG, którzy przekroczyli normę czasu służby w okresie rozliczeniowym od 1 lipca do 31 grudnia 2022 r. sporządzonego w dniu 11 stycznia 2023 r. wynika, że 31 funkcjonariuszy nie wystąpiło z wnioskiem o udzielenie czasu wolnego od służby i została im przyznana rekompensata pieniężna. W zestawieniu wskazano prawidłową liczbę godzin wypracowanych przekraczającą normę w danym okresie rozliczeniowym, a łączny czas służby zaokrąglono w górę do pełnej godziny, co było zgodne z art. 117c ust 1 ustawy o *Straży Granicznej* (akta kontroli str. 38-40).

W Placówce Straży Granicznej w Dubeninkach wprowadzono m.in. zmianowy rozkład czasu służby. Służbę funkcjonariusze pełnią na zmiany trwające od 6 do 12 godzin. Natomiast na stanowisku starszego kontrolera - Dyżurnego Operacyjnego Placówki po 24 godziny.

Zgodnie z § 5 ust. 3-6 ww. rozporządzenia po zakończonej zmianie trwającej od 6 do 12 godzin funkcjonariuszowi udziela się czasu na nieprzerwany wypoczynek nie krótszego niż 11 godzin. W przypadku zakończenia zmiany trwającej do 14 godzin czas

¹ Dz. U. z 2023 r. poz. 1080 ze zm.- zwana dalej ustawą o *Straży Granicznej*

² Notatka służbowa z dnia 8 września 2023 r.

³ Dz. U. z 2018 r. poz. 1602 ze zm.

na nieprzerwany wypoczynek przysługujący funkcjonariuszowi po zakończeniu zmiany ulega wydłużeniu o 2 godziny za każdą rozpoczętą godzinę służby powyżej 12 godzin trwania zmiany. W niniejszym rozporządzeniu wskazano również, że funkcjonariuszowi, który pełni służbę w zmianowym rozkładzie czasu służby w każdym tygodniu udziela się czasu na nieprzerwany wypoczynek, nie krótszego niż 35 godzin, obejmującego co najmniej 11 godzin nieprzerwanego wypoczynku po zakończeniu zmiany. W przypadku wystąpienia szczególnych okoliczności oraz w przypadku wprowadzenia innych godzin rozpoczęcia i zakończenia służby na określonej zmianie, czas udzielony na nieprzerwany wypoczynek może obejmować mniejszą liczbę godzin, nie może być jednak krótszy niż 24 godziny. Funkcjonariuszowi, który pełni służbę w zmianowym rozkładzie czasu służby na zmiany trwające 24 godziny udziela się 72 godziny na nieprzerwany wypoczynek po zakończonej służbie. Ze względu na szczególne potrzeby służby oraz gdy nieobecność funkcjonariusza spowodowałaby poważne zakłócenia organizacji służby na stanowiskach, na których wymagane jest utrzymanie pełnienia służby w sposób ciągły, czas udzielony na nieprzerwany wypoczynek może okresowo, nie dłużej jednak niż przez miesiąc, obejmować mniejszą liczbę godzin, nie może być jednak krótszy niż 48 godzin. Ponadto w § 5 ust 10a rozporządzenia wskazano, że funkcjonariusz, który zakończył służbę pełnioną w ramach określonej zmiany, może, po okresie niezbędnym na nieprzerwany wypoczynek, o którym mowa w ust. 3, rozpocząć kolejną służbę, jeżeli od rozpoczęcia poprzedniej służby upłynęły co najmniej 24 godziny.

W trakcie czynności kontrolnych zespół kontrolny ustalił, iż w PSG w Dubeninkach w okresie objętym kontrolą w 2 przypadkach czas na nieprzerwany wypoczynek po zakończonej służbie trwającej od 6-12 godz. był krótszy niż 11 godz. (akta kontroli str. 348-351, 424-428). W 7 przypadkach w każdym tygodniu udzielono czasu na nieprzerwany wypoczynek w wymiarze krótszym niż 35 godzin (akta kontroli str. 367-363, 368-379, 402-404, 420-423), natomiast w 2 przypadkach czas udzielony na nieprzerwany wypoczynek był krótszy niż 24 godziny (akta kontroli str. 357-359, 424-428). W 8 przypadkach czas na nieprzerwany wypoczynek po zakończonej zmianie trwającej 24 godziny był krótszy niż 48 godzin (akta kontroli str. 364-367, 380-381, 405-410, 429-431, 446-448, 454-460). W 30 przypadkach funkcjonariuszom PSG w Dubeninkach zaplanowano kolejną służbę przed upływem co najmniej 24 godzin od rozpoczęcia poprzedniej służby pełnionej w ramach określonej zmiany (akta kontroli str. 348-440, 443-448, 450-464).⁴ Zgodnie ze szczegółowymi zakresami obowiązków i uprawnień Zastępcy Komendanta PSG w Dubeninkach oraz Kierownika Zespołu Służby Granicznej PSG w Dubeninkach byli odpowiedzialni za planowanie i organizowanie służby granicznej (akta kontroli str. 29-30). W swoich wyjaśnieniach Komendant PSG w Dubeninkach wskazał, że niedzielenie czasu na nieprzerwany wypoczynek po zakończonej zmianie nastąpiło z uwagi na niedopatrzenie, a następnie brak odpowiedniej modyfikacji służby. Jak również było spowodowane koniecznością skierowania funkcjonariuszy na obowiązkowe szkolenia oraz zapewnieniu jednocześnie odpowiedniego poziomu służby w bezpośredniej ochronie granicy państwa. Zespół kontrolny w czasie kontroli nie stwierdził skutków w związku z występującymi nieprawidłowościami.

⁴ Notatka służbowa z dnia 1 września 2023 r.

W § 9 rozporządzenia Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 10 czerwca 2009 r. w sprawie rozkładu czasu służby funkcjonariuszy Straży Granicznej zostało określone, iż funkcjonariuszowi pełniącemu służbę w zmianowym rozkładzie czasu służby udziela się co najmniej raz na 3 tygodnie wolnych od służby niedziel i poprzedzającej ją soboty. W indywidualnie uzasadnionych przypadkach okres, za który funkcjonariuszowi udziela się wolnych od służby niedziel i poprzedzającej ją soboty, może zostać wydłużony o 1 tydzień. Natomiast w ust. 4 wskazano, że na pisemny wniosek funkcjonariusza, w zamian za dni, o których mowa powyżej można udzielić funkcjonariuszowi, w tym samym wymiarze, wolnych od służby niedziel i następującego po niej poniedziałku, albo innych dni wolnych. W toku podjętych czynności zespół kontrolny ustalił, że w 1 przypadku w okresie objętym kontrolą nie udzielono co 3 bądź 4 tygodnie wolnej od służby niedziel i poprzedzającej ją soboty. Funkcjonariusz nie sporządził również pisemnego wniosku o udzielenie mu w zamian za przysługujące dni wolne (weekendy) w tym samym wymiarze, tj. wolnej niedziel i następującego po nim poniedziałku albo innego dnia wolnego (akta kontroli str. 490-493, 521). Powyższe zespół kontrolny zakwalifikował to jako nieprawidłowość. Zgodnie ze szczegółowymi zakresami obowiązków i uprawnień Zastępca Komendanta PSG w Dubeninkach oraz Kierownik Zespołu Służby Granicznej PSG w Dubeninkach byli odpowiedzialni za planowanie i organizowanie służby granicznej (akta kontroli str. 29-30). Jak podaje Komendant PSG w Dubeninkach przyczyną powyższego była konieczność zapewnienia ciągłości służby w ramach wsparcia PSG Rutka-Tartak. Do służby w terminie przypadającym na wolny weekend wyznaczono tego właśnie funkcjonariusza z uwagi na fakt, że w terminie 20-30.09.2022 r. pełnił tylko 2 służby DOP co miało istotne znaczenie na poziom jego obciążenia w porównaniu do innych funkcjonariuszy, (akta kontroli str. 536). Zespół kontrolny w czasie kontroli nie stwierdził skutków stwierdzonej nieprawidłowości.

Kontrolowany obszar oceniono pozytywnie z nieprawidłowościami.

2. Prowadzenie ewidencji czasu służby.

Zgodnie z § 20 rozporządzenia Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 10 czerwca 2009 r. w sprawie rozkładu czasu służby funkcjonariuszy Straży Granicznej w jednostkach organizacyjnych prowadzi się ewidencję czasu służby funkcjonariuszy, w tym prowadzi się listy obecności (...) i roczne karty ewidencji obecności funkcjonariusza w służbie.

Ewidencję czasu służby prowadzi się w sposób umożliwiający jej udostępnienie na żądanie funkcjonariusza. Roczne karty ewidencji obecności funkcjonariusza w służbie zakłada się i prowadzi odrębnie dla każdego funkcjonariusza. Karty te obejmują informacje o urloпах, zwolnieniach od zajęć służbowych, zwolnieniach lekarskich oraz innych usprawiedliwionych i nieusprawiedliwionych nieobecnościach w służbie, jak również służbie pełnionej ponad ustawowy wymiar i otrzymanym z tego tytułu czasie wolnym. Ewidencja czasu służby funkcjonariuszy w PSG w Dubeninkach obejmowała listy obecności i roczne karty ewidencji obecności funkcjonariusza w służbie. Listy obecności były prowadzone w formie elektronicznej w oparciu o system CBD SG SWK, natomiast roczne karty ewidencji obecności funkcjonariusza w służbie prowadzone były w formie papierowej odrębnie dla każdego funkcjonariusza. Ponadto należy podkreślić, iż roczne karty ewidencji były

prowadzone czytelnie. Zespół kontrolny dokonał analizy rocznych kart ewidencji obecności funkcjonariusza w służbie za rok 2022 obejmującej 33 funkcjonariuszy PSG w Dubeninkach porównując je z danymi zawartymi w raporcie wygenerowanym z systemu CBD SG SWK – *Absencje funkcjonariuszy-pracowników SG*. Stwierdził, że w 15 przypadkach błędnie wypełniono tabelę w części „D – informacje o zwolnieniach lekarskich, zwolnieniach od zajęć służbowych oraz innych usprawiedliwionych oraz nieusprawiedliwionych nieobecnościach w służbie” oraz w 3 przypadkach w części „B – informacje o wykorzystaniu urlopów w roku bieżącym”, gdyż wpisano błędne informacje dot. przebywania funkcjonariuszy na urlopie wypoczynkowym, zwolnieniach lekarskich, zwolnieniach od zajęć służbowych czy też innych usprawiedliwionych bądź nieusprawiedliwionych nieobecnościach w służbie. Powyższe zakwalifikowano jako uchybienie (akta kontroli str. 67-68, 75-76, 90-91, 94-94, 103-104, 107-108, 11-112, 119-120, 134-135, 141-142, 147-148, 159-160, 169-170, 196-197, 202-203, 206-207, 554- 557)⁵.

Zespół kontrolny ustalił również, iż 3 funkcjonariuszy PSG w Dubeninkach z uwagi na długotrwałą absencję nie zapoznało się z rocznymi kartami ewidencji (akta kontroli str. 41-42, 57-59, 157-158, 561).

Kontrolowany obszar oceniono pozytywnie z uchybieniami.

3. Warunki i sposób udzielania funkcjonariuszowi Straży Granicznej urlopu wypoczynkowego oraz ich planowanie.

Zagadnienia dotyczące urlopów wypoczynkowych funkcjonariuszy Straży Granicznej zostały określone między innymi w art. 86 ustawy z dnia 12 października 1990 r. *o Straży Granicznej*. Zgodnie z tym przepisem funkcjonariuszom PSG w Dubeninkach udzielano urlopów w obowiązującym wymiarze 26 dni roboczych (akta kontroli str. 570-576)⁶.

Podmiotem uprawnionym do udzielania urlopów wypoczynkowych zgodnie z art. 86c ust. 1 pkt 3 ustawy *o Straży Granicznej* był Komendant Oddziału *Straży Granicznej* lub upoważnione przez niego osoby. Na podstawie analizy kopii wniosków urlopowych, jak również wniosków o zmianę terminu urlopów złożonych przez funkcjonariuszy PSG w Dubeninkach zespół kontrolny ustalił, że przedmiotowe wnioski były zatwierdzane przez Komendanta PSG w Dubeninkach lub Zastępcę Komendanta PSG w Dubeninkach zgodnie z upoważnieniem Komendanta *W-MOSG* (akta kontroli str. 224-227, 564-568)⁷.

Zgodnie z § 1 i 4 ust. 1 i 3 rozporządzenia *Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji* z dnia 28 września 2020 r. w sprawie urlopów funkcjonariuszy *Straży Granicznej*⁸ „Plan urlopów funkcjonariuszy *WZD W-MOSG* na rok 2022” z dnia 19 grudnia 2021 r. został zatwierdzony przez Komendanta PSG w Dubeninkach zgodnie z upoważnieniem nr 689 z dnia 1 października 2020 r. do ustalania planów urlopów podległym funkcjonariuszom (akta kontroli str. 224).

⁵ Notatka służbowa z dnia 11 września 2023 r.

⁶ Notatka służbowa z dnia 13 września 2023 r.

⁷ Notatka służbowa z dnia 13 września 2023 r.

⁸ Dz. U. z 2020 r. poz. 1676

Zgodnie z cytowanym rozporządzeniem urlopu wypoczynkowego udzielano w miarę możliwości zgodnie z planem urlopów. Urlop wypoczynkowy był wykorzystany na wniosek funkcjonariusza, w częściach, z tym że co najmniej jedna część urlopu obejmowała nie mniej niż 14 kolejnych dni kalendarzowych, wliczając do tego okresu również dni wolne od służby przypadające w okresie urlopu oraz bezpośrednio przed jego rozpoczęciem lub po jego zakończeniu (akta kontroli str. 569)⁹.

Ponadto zespół kontrolny ustalił, iż funkcjonariuszom PSG w Dubeninkach urlopu udzielano tak, aby urlop rozpoczynał się w dniu następnym po służbie lub po wykorzystaniu czasu wolnego przysługującego za służbę bezpośrednio poprzedzającą urlop, natomiast urlop kończył się w dniu poprzedzającym kolejną służbę lub przed dniem wolnym od służby (akta kontroli str. 570-576)¹⁰.

Kontrolowany obszar oceniono pozytywnie.

4. Podstawy, zakres i tryb udzielania funkcjonariuszom Straży Granicznej zwolnień od zajęć służbowych.

W PSG w Dubeninkach udzielano zgodnie z wymiarem obowiązywania zwolnień od zajęć służbowych na podstawie § 8, 11 i 15 rozporządzenia Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 14 czerwca 2002 r. *w sprawie zakresu obowiązków oraz podstaw, zakresu i trybu udzielania zwolnień od zajęć służbowych funkcjonariuszom Straży Granicznej*¹¹ oraz na podstawie art. 188 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – *Kodeks pracy*¹² w związku z art. 83 ustawy *o Straży Granicznej*.

Zwolnień z zajęć służbowych udzielano na podstawie złożonego pisemnego wniosku przez funkcjonariuszy wydziału – zgodnie z § 17 niniejszego rozporządzenia. Zwolnień z zajęć służbowych udzielał bezpośredni przełożony funkcjonariuszy, tj. Komendant PSG w Dubeninkach, Zastępca Komendanta PSG w Dubeninkach oraz Kierownik Zespołu Służby Granicznej PSG w Dubeninkach – zgodnie z § 16 ww. rozporządzenia (akta kontroli str. 577-579).¹³

Kontrolowany obszar oceniono pozytywnie

Zalecenia i wnioski.

1. Zalecenia

W świetle dokonanych ustaleń kontroli, w celu usprawnienia działalności kontrolowanej jednostki polecam:

- 1) wdrożyć odpowiednie rozwiązania zarządcze skutkujące niedopuszczeniem do powstania w przyszłości nieprawidłowości i uchybień stwierdzonych w trakcie kontroli;

⁹ Notatka służbowa z dnia 13 września 2023 r.

¹⁰ Notatka służbowa z dnia 13 września 2023 r.

¹¹ Dz. U. z 2022 r. poz. 936

¹² Dz. U. z 2023 r. poz. 1465

¹³ Notatka służbowa z dnia 14 września 2023 r.

- 2) zapoznać kadrę kierowniczą oraz funkcjonariuszy odpowiedzialnych za planowanie służby z wystąpieniem pokontrolnym w celu zapewnienia prawidłowego działania w obszarach, w których występowały nieprawidłowości;
- 3) dokonać korekty rocznych kart ewidencji funkcjonariusza w służbie za rok 2022.

2. Wnioski

Wniosków nie formułowano.

W myśl art. 46 ust. 3 pkt. 3 ustawy z dnia 15 lipca 2011 r. *o kontroli w administracji rządowej* (Dz. U. z 2020 r., poz. 224) proszę w terminie **30 dni** od otrzymania niniejszego wystąpienia pisemnie poinformować o sposobie wykonania zaleceń, lub przyczyn ich niewykonania albo innym sposobie usunięcia stwierdzonych uchybień.



gen. bryg. SG Tomasz ZYBIŃSKI

Wykonano w 2 egzemplarzach.

Egz. nr 1 – adresat

Egz. nr 2 – a/a

Wykonała Żaneta Górecka, ☎664 3508.

Dnia: 04.12.2023 r.

