

# BIP - Warmińsko-Mazurski Oddział Straży Granicznej

---

Źródło:

<http://bip.wm.strazgraniczna.pl/s11/ponowne-wykorzystanie/4346,Ponowne-wykorzystanie-informacji-publicznej.html>

Wygenerowano: Wtorek, 20 lutego 2018, 06:54

---

**Ponowne wykorzystywanie informacji publicznej** stanowi wykorzystywanie przez osoby fizyczne, osoby prawne i jednostki organizacyjne nieposiadające osobowości prawnej informacji publicznej lub każdej jej części będącej w posiadaniu podmiotów obowiązanych do udostępnienia informacji publicznej w celu ponownego wykorzystywania, niezależnie od sposobu jej utrwalenia (w postaci papierowej, elektronicznej, dźwiękowej, wizualnej lub audiowizualnej) w celach komercyjnych lub niekomercyjnych, innych niż jej pierwotny publiczny cel wykorzystywania, dla którego informacja została wytworzona. Zasady i tryb udostępniania informacji publicznych w celu ponownego wykorzystania zostały szczegółowo unormowane w rozdziale 2a ustawy z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej (Dz. U. Nr 112, poz. 1198 z późn. zm.).

***Wzór wniosku o ponowne wykorzystanie informacji publicznej umieszczony został na końcu strony***

**Zasady udostępniania informacji publicznych w celu ponownego wykorzystywania będących w posiadaniu**

**Komendanta Warmińsko - Mazurskiego Oddziału Straży Granicznej w Kętrzynie**

## **I. Ponownemu wykorzystywaniu podlega informacja publiczna:**

- udostępniona na stronie Biuletynu Informacji Publicznej Warmińsko - Mazurskiego Oddziału Straży Granicznej ( [www.bip.wm.strazgraniczna.pl](http://www.bip.wm.strazgraniczna.pl)), zwany dalej „BIP W-MOSG”;
- udostępniona w inny sposób niż w BIP W-MOSG (np. zamieszczona w serwisie internetowym Warmińsko - Mazurskiego Oddziału Straży Granicznej oraz w wydawnictwach wprowadzonych do obrotu zawierających informacje publiczne);
- przekazane na wniosek o ponowne wykorzystanie informacji publicznej.

## **II. Warunki ponownego wykorzystywania informacji publicznej:**

- w odniesieniu do informacji publicznych udostępnianych w BIP W-MOSG oraz serwisie internetowym:

W przypadku, gdy dla danej informacji publicznej udostępnionej w BIP W-MOSG nie zostały określone inne warunki ponownego wykorzystywania, osoby fizyczne, osoby prawne oraz jednostki organizacyjne nieposiadające osobowości prawnej wykorzystujące te informacje w celu ich ponownego wykorzystywania zobowiązane są do:

- poinformowania o źródle uzyskania informacji w postaci dopisku o treści: „Źródło: Biuletyn Informacji Publicznej Warmińsko - Mazurskiego Oddziału Straży Granicznej”,
- poinformowania o czasie wytworzenia i pozyskania informacji publicznej,
- udostępniania innym użytkownikom informacji wyłącznie w pierwotnie pozyskanej formie,
- informowania o przetworzeniu informacji ponownie wykorzystywanej,
- nie modyfikowania pozyskanej informacji publicznej

- w odniesieniu do informacji publicznych udostępnianych na wniosek:

W przypadku informacji publicznych udostępnianych na wniosek, Komendant Warmińsko - Mazurskiego Oddziału Straży Granicznej określi warunki udostępnienia informacji publicznej w celu ponownego wykorzystywania odrębnie dla każdego wniosku i przekaże je wnioskodawcy.

### **III. Sposób korzystania z informacji publicznych spełniających cechy utworu lub stanowiących bazę danych**

Możliwość wykorzystywania utworu lub bazy danych do celów komercyjnych i niekomercyjnych, tworzenia i rozpowszechniania kopii utworu lub bazy danych w całości lub we fragmentach lub częściach oraz wprowadzania zmian i rozpowszechniania utworów zależnych dopuszczalne jest pod warunkiem, że nie narusza to ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych (Dz. U. z 2006 r. Nr 90, poz. 631 z późn. zm.) lub ustawy z dnia 27 lipca 2001 r. o ochronie baz danych (Dz. U. Nr 128, poz. 1402 z późn. zm.) oraz z zastrzeżeniem praw przysługujących podmiotom trzecim.

### **IV. Udostępnianie informacji publicznych w celu ponownego wykorzystywania na wniosek**

1. Udostępnianie informacji publicznych w celu ponownego ich wykorzystywania następuje na wniosek w przypadkach, gdy:
  - informacja publiczna nie została udostępniona w BIP W-MOSG, chyba że została udostępniona w inny sposób i zostały określone warunki jej ponownego wykorzystywania, albo
  - wnioskodawca zamierza wykorzystywać informację publiczną na warunkach innych niż zostały dla tej informacji określone;
2. Wniosek o udostępnienie informacji publicznej w celu ponownego wykorzystywania będącej w posiadaniu Komendanta Warmińsko - Mazurskiego Oddziału Straży Granicznej składa się na formularzu, którego wzór został określony w rozporządzeniu Ministra Administracji i Cyfryzacji z dnia 17 stycznia 2012 r. (Dz. U. z 2012 r., poz 94).

Wniosek może być złożony w **formie dokumentu papierowego** na adres:

**Warmińsko - Mazurski Oddział Straży Granicznej**

**ul. Gen. Władysława Sikorskiego 78**

**11-400 Kętrzyn**

lub w **formie dokumentu elektronicznego** w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz. U. 64, poz. 565 z późn. zm). Wzór wniosku o ponowne wykorzystanie informacji publicznej możliwy jest do pobrania (dół strony), a po wypełnieniu istnieje możliwość złożenia go za pomocą Elektronicznej Skrzynki Podawczej ([www.bip.wm.strazgraniczna.pl](http://www.bip.wm.strazgraniczna.pl)).

3. W przypadku niespełniania warunków formalnych wniosku wzywa się wnioskodawcę do uzupełnienia braków wraz z pouczeniem, że ich nieusunięcie w terminie 7 dni od dnia otrzymania wezwania spowoduje pozostawienie wniosku bez rozpoznania.

4. Wniosek rozpatruje się bez zbędnej zwłoki, nie później jednak niż w terminie 20 dni od dnia otrzymania wniosku. W sprawach szczególnie skomplikowanych możliwe jest przedłużenie załatwienia sprawy o kolejne 20 dni, po zawiadomieniu wnioskodawcy w terminie 20 dni od dnia otrzymania wniosku.

## **V. Opłata za udostępnienie informacji publicznej w celu ponownego wykorzystywania**

Komendant Warmińsko - Mazurskiego Oddziału Straży Granicznej może nałożyć opłatę za udostępnienie informacji publicznej w celu ponownego wykorzystania, jeżeli przygotowanie informacji publicznej w sposób wskazany we wniosku wymaga poniesienia dodatkowych kosztów. Do kosztów wpływających na ustalenie opłaty zalicza się koszty związane z przygotowaniem i przekazaniem informacji publicznej w sposób i formie określonych we wniosku o ponowne wykorzystywanie informacji publicznej oraz inne czynniki, jakie mogą być brane pod uwagę przy wnioskach nietypowych zgodnie z art. 23c ust. 2 ustawy o dostępie do informacji publicznej, a w szczególności:

- koszty materiałów wykorzystanych do wykonania wydruków lub kserokopii,
- koszty elektronicznych nośników informacji,
- koszty pracy dodatkowej związanej z przygotowaniem informacji w celu ponownego wykorzystywania,
- koszty przekazania informacji publicznej.

Wysokość opłaty nie może przekroczyć sumy kosztów poniesionych bezpośrednio w celu przygotowania i przekazania informacji publicznej w celu ponownego wykorzystywania w określony sposób i w określonej formie.

**Komendant Warmińsko - Mazurskiego Oddziału Straży Granicznej nie ponosi odpowiedzialności za ponowne wykorzystywanie udostępnionej lub przekazanej informacji publicznej w sposób naruszający obowiązujący porządek prawny oraz za wykorzystywanie utworu lub bazy danych przez podmiot ponownie wykorzystujący informację publiczną w zakresie przekraczającym uprawnienia do wykorzystywania utworu lub bazy danych przysługujące Komendantowi Warmińsko - Mazurskiego Oddziału Straży Granicznej.**

Załączniki do strony

---

[Wniosek\\_o\\_ponowne\\_wykorzystanie](#) (pdf 204.95 KB)

## Metryczka

---

Data publikacji 25.01.2012  
Data modyfikacji 13.06.2012  
[Rejestr zmian](#)

Podmiot udostępniający informację:  
Straż Graniczna

Osoba wytwarzająca/odpowiadająca za informację:  
Tomasz Sul

Osoba udostępniająca informację:  
Tomasz Sul

Osoba modyfikująca informację:  
Tomasz Sul